|  |  |
| --- | --- |
| **Ada, le programme d’accompagnement au développement professionnel  des agentes du numérique de l’État**  Conçu par la DINUM et en collaboration avec la DITP, le programme ADA accompagne les agentes publiques qui aspirent à faire avancer leur carrière dans le numérique de l'État grâce à des séances de coaching professionnel individuel et collectif. | |
| **Public cible** | Agentes de la fonction publique d’État de catégorie A ou A+ (titulaires ou contractuelles) travaillant dans le domaine du numérique. |
| **Nombre de participantes** | Promotion de 24 femmes sur l’année 2024 |
| **Objectifs du dispositif** | Le programme ADA est ouvert aux femmes travaillant dans les filières du numérique de l’Etat. Il s’adresse aux agentes souhaitant bâtir un projet de développement professionnel actionnable.  Avec le programme ADA, vous pourrez :   * Explorer votre potentiel et mieux vous connaître en identifiant vos compétences, vos forces et vos aspirations professionnelles * Développer des stratégies concrètes pour faire progresser votre carrière * Améliorer vos compétences en communication, networking et gestion du changement * Bénéficier du soutien d’un groupe de paires travaillant dans le numérique d’État * Devenir ambassadrice de la filière numérique de l’Etat et mettre en lumière votre parcours inspirant * Vous former au co-développement pour accompagner à votre tour, des agent(e)s travaillant dans numérique de l’Etat |
| **Conditions d’accès et engagement**  **Conditions d’accès et engagement** | * Avoir identifié et précisé votre projet professionnel soit : * de mobilité (fonctionnelle, géographique, d’administration) * de prise de responsabilités * de mobilité ascendante * Avoir le soutien et l’accord accord et le soutien de votre N+1 pour : * Pour participer au webinaire de lancement du programme et vous engager à suivre le programme dans son intégralité *(voir calendrier ci-dessous)* * Être disponible pour animer des ateliers de co-développement devenir ambassadrice de la filière numérique de l’Etat *(cf. conditions d’accès)* * Être volontaire pour intégrer le “Programme Ambassadeur” mis en place par la mission communication de la DINUM à hauteur de 2 actions par an (à adapter en fonction du type d’actions choisies)**\*** * Consentir à vous former au co-développement pour animer des ateliers de co-développement qui seront proposés au sein de la communauté interministérielle « Mixité Numérique » à hauteur de deux sessions « flash » de co-développement par semestre (soit 4 sessions de 2h par an) ou animer un groupe de co-développement sur une année complète avec un nombre de sessions variant en fonction du nombre de participant(e)s (de 5 à 9 sessions pour 5 à 9 participant(e)s)**\*\***   **\****Être ambassadrice, qu’est-ce que c’est ?*  *C’est incarner un « rôle modèle » dans différents cadres possibles comme par exemple :*   * *Vous exprimer sur les réseaux sociaux* * *Intervenir dans les écoles* * *Devenir mentore d’une femme de la communauté numérique interministérielle « Mixité Numérique »* * *Devenir la marraine d’une étudiante intéressée par le numérique* * *Ou encore d’autres actions visant à faire rayonner l’Etat en tant qu’employeur du numérique inclusif… À vous de nous faire part de votre préférence !*   **\*\****À noter : la communauté sera lancée à partir de mars 2025. Ce choix est à définir en fonction de votre capacité d’investissement et de la demande !* |
| **Processus de sélection**  **des participantes** | * Remplir et renvoyer le formulaire d’inscription avant le 18 octobre 2024 * Les candidates seront sélectionnées par la DINUM selon les critères suivants : * Le degré de motivation et d’engagement exprimé par la candidate ; * La volonté de jouer un rôle d’ambassadrice et de se former au co-développement * La marge de progression possible grâce au programme ; * Les perspectives et objectifs présentés par la candidate ; * La cohérence entre la démarche des candidates et les objectifs et contenu du programme. |
| **Après acceptation de votre candidature** | * Vous serez invitée à passer un test de personnalité professionnelle DISC et à planifier une séance de coaching individuel avec l’un des coachs du programme * Vous participerez au webinaire **de lancement** en présence des 24 participantes, de leur N+1, des coachs et de la marraine de la promo 2024 |
| **Programme** | * **19 novembre 2024** de 10h30 à 12h00**:** Webinaire de lancement (1h30) * **Entre le 19 novembre et le 20 décembre 2024 :** 1 séance de coaching individuel (1h30) *– En ligne et en distanciel* * **21 janvier 2025 :** journée 1 de coaching collectif « Mieux se connaitre pour un leadership plus puissant » *- En présentiel à Paris* * **13 février 2025 :** journée 2 de coaching collectif « Investir ses marges de manœuvre pour obtenir ce qui est important pour soi » *- En présentiel à Paris* * **11 mars 2025 :** journée 3 de coaching collectif « Enrichir et porter son projet professionnel avec impact » *- En présentiel à Paris* * **Entre le 11 mars et le 25 avril 2025 :** une séance de coaching individuel à planifier selon votre agenda : formalisation de son plan de développement professionnel (1h30) *- En distanciel* * **Mai 2024 :** partage de votre plan de développement professionnel avec votre service RH et votre N+1 * **Entre le 25 avril et le 30 mai 2025 :** Soirée/cocktail de clôture (date à définir) *- En présentiel à Paris* |
| **Date limite d’inscription** | **18 octobre 2024** |
| **Lieu du coaching collectif** | 77 avenue de Ségur, Paris 75015 |

**Fiche d’inscription sous réserve de validation de candidature**

**Promo 2024 du programme « ADA »**

A retourner par voie électronique à [chloe.hermant@modernisation.gouv.fr](mailto:chloe.hermant@modernisation.gouv.fr)

*Afin de faciliter la lisibilité du document, merci de le renseigner via le traitement de texte. Toutes les mentions doivent être renseignées afin que ce bulletin puisse être traité dans les meilleures conditions.*

*À remplir par la candidate*

**Information sur la CANDIDATE**

Nom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Votre métier et fonctions : Cliquez ici pour entrer du texte.

Êtes-vous encadrante ? Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez votre ministère / direction / service / bureau : Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez votre catégorie : Cliquez ici pour entrer du texte.

Titulaire ou contractuelle : Cliquez ici pour entrer du texte.

Votre adresse professionnelle : Cliquez ici pour entrer du texte.

Votre numéro de téléphone professionnel\* : Cliquez ici pour entrer du texte.

Votre courriel\* : Cliquez ici pour entrer du texte.

\*Indispensable pour transmettre la convocation et la prise de contact

**Informations sur votre contexte professionnel et motivations**

* **Quel est votre projet/objectif professionnel pour lequel vous souhaitez cet accompagnement ?**Cochez une des cases :

Mobilité (fonctionnelle, géographique, d’administration)

Prise de responsabilités

En mobilité ascendante

* **En quoi pensez-vous que ce programme peut être utile à l’atteinte de votre objectif ?**
* **En quelques lignes, détaillez vos motivations à devenir ambassadrice de la filière numérique de l’Etat et animatrice de co-développement pour des paires :**
* **Avez-vous des besoins particuliers (aménagement de postes, allergies/restrictions alimentaires etc.)** :

Cliquez ici pour entrer du texte.

*À remplir par le N+1*

**Information sur le n+1**

Nom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Votre métier et fonctions : Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez votre ministère / direction / service / bureau : Cliquez ici pour entrer du texte.

Votre courriel\* : Cliquez ici pour entrer du texte.

**AVIS SUR LA PERTINENCE DE LA CANDIDATURE**

* **Expliquez en quelques lignes en quoi l’agente ferait une bonne candidate au programme de coaching et en quoi son profil est adapté à un rôle d’ambassadrice du numérique de l’Etat :**

**Votre implication**

* **Vous engagez-vous à participer au webinaire de lancement du programme le 19 novembre 2024 de 10h30 à 12h00 ?**

Oui  Non

**signatures**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date et signature de l’agent** | **Signature du supérieur hiérarchique** (obligatoire) |
| Date : Cliquez ici pour entrer du texte.  Signature : | Date : Cliquez ici pour entrer du texte.  Signature : |

Le coût de ce programme est pris en charge par la DINUM (hors frais de déplacements).

Pensez à informer votre service formation de votre demande.